

Programma svolto di Informatica Biennio Classe 2B AFM

a.s. 2020/21

docente: Canova prof.ssa Letizia Rosa Rita

Testo in adozione:

Autore: TIBONE FEDERICO DANIELA

Titolo: **PATENTE DEL COMPUTER. NUOVA ECDL (LA) - LIBRO DIGITALE
MULTIMEDIALE / CON WINDOWS 7 E OFFICE 2010**

ZANICHELLI EDITORE

Modulo 0: DAD e DDI Regole di comportamento

Modulo1: Power Point_Comunicazione multimediale

Modulo ritrattato perché svolto nell'a.s. 2019/20 in DAD

U.D.1 L'ambiente presentazione

1. Creazione e salvataggio di una presentazione
2. Inserimento e gestione di diapositive
3. Inserimento e gestione del testo e di altri elementi
4. Le visualizzazioni della presentazione
5. Stampa di una presentazione

U.D.2. Creazione di una presentazione

1. Realizzazione di una presentazione
2. Inserimento di tabelle immagini e grafica
3. Scelta temi

U.D.3. Inserimento di animazioni ed effetti multimediali

1. Inserimento di animazioni e transizioni
2. Inserimento di elementi multimediali audio e video

U.D.4 Elaborazione di ipertesti

1. Inserimento di collegamenti interni ed esterni
2. Impostazione di un indice con collegamenti ipertestuali
3. Uso dei pulsanti di azione
4. Progettazione e realizzazione di un ipertesto

Modulo 2: Excel gestione ed elaborazione dei dati

U.D. 1: L'ambiente cartella di lavoro

1. I comandi per la creazione di una cartella di lavoro
2. Gestione di una cartella di lavoro: celle, inserimento di testo o valori nelle celle
3. Selezione un gruppo di celle: intervallo
4. Gestione delle area di lavoro righe colonne fogli

5. Inserimento di etichette e valori
6. Incremento di dati
7. Formattazione semplice: allineamento delle celle, testo a capo, unione e allineamento di più celle

U.D. 2: Modificare l'area di lavoro

1. Inserire righe e colonne
2. Eliminare righe e colonne
3. Modificare l'altezza delle righe o la larghezza delle colonne
4. Rinominare il foglio di lavoro
5. Inserire, spostare, copiare, eliminare, rinominare fogli di lavoro
6. Le serie: riempimento automatico, quadratino di riempimento

U.D. 3: Elaborazione di dati

1. Ordinamento crescente e decrescente
2. Inserimento di formule
3. Inserimento di funzioni: Somma, Min, Max, Media, SE, Conta.Se, Arrotonda, Conta.Valori
4. Riferimento relativo ed assoluto
5. Formattazione condizionale – Regole di evidenziazione celle – Barra dei dati – Scale di colori – Gestione delle regole
6. Funzione SE nidificata

U.D. 4: Elaborazione di dati con i grafici

1. Creazione e gestione di vari tipi di grafici
2. Formattazione di tabelle con più grafici
3. U.D.5: Gestione Stampa
4. Anteprima di stampa
5. Area di Stampa
6. Impostazione pagina (orientamento, adattamento del testo alla pagina)

Modulo 3: Linguaggi e introduzione al coding

U.D. 1: La programmazione

1. Come risolvere un problema
2. Problem Solving
3. Tipi di dati: Input- Intermedi (elaborazione) - Output
4. Tipi di dati: numerici- stringhe- booleani
5. Tipi di dati: variabili e costanti

U.D. 2: I linguaggi

1. Dal problema al flowchart. L'algoritmo.
2. Esempi di diagrammi di flusso – simbologia
3. Rappresentazione grafica dei dati di input, assegnamento, output, selezione
4. Algoritmo: diagramma di flusso e pseudo codifica

U.D. 3: Introduzione al coding con Algobuild

1. Algobuild – uso dell'applicazione
2. Programmare con Algobuild

Modulo 4: La Netiquette per essere un buon cittadino digitale – Lo SPID

U.D. 1: la Netiquette: le regole nel mondo digitale

1. Le regole nel web e nei social network
2. Le regole nella posta elettronica
3. La Democrazia digitale
4. L'uso dell'ICT(*Information and Communications Technology*)nel governo e nella pubblica amministrazione
5. L'Identità digitale SPID
6. Gestori d'identità
7. Livelli di accesso per la sicurezza

Tivoli, 24/05/2021

L'insegnante: Letizia Rosa Rita Canova